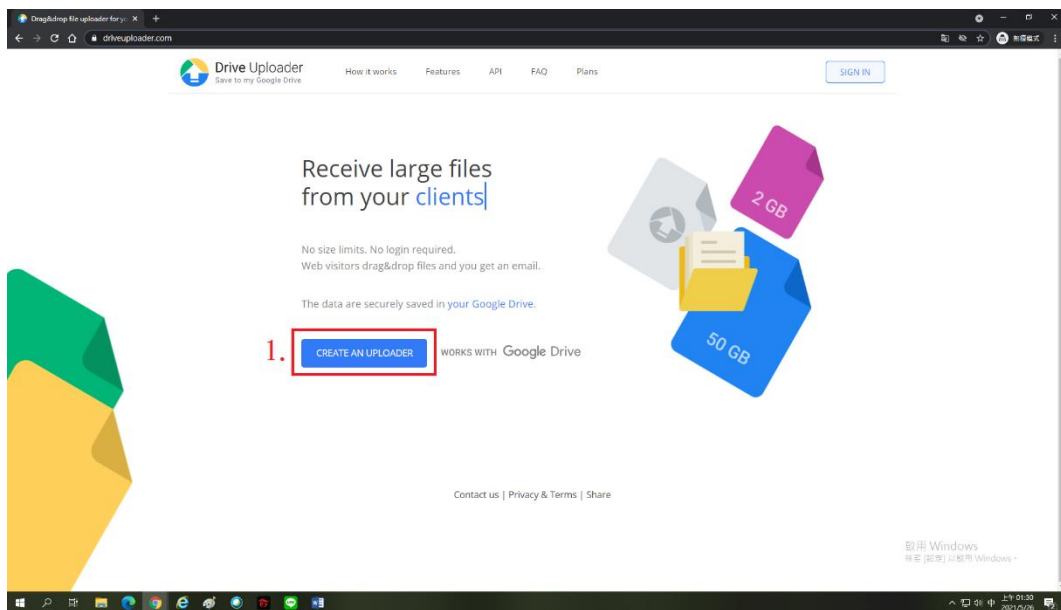


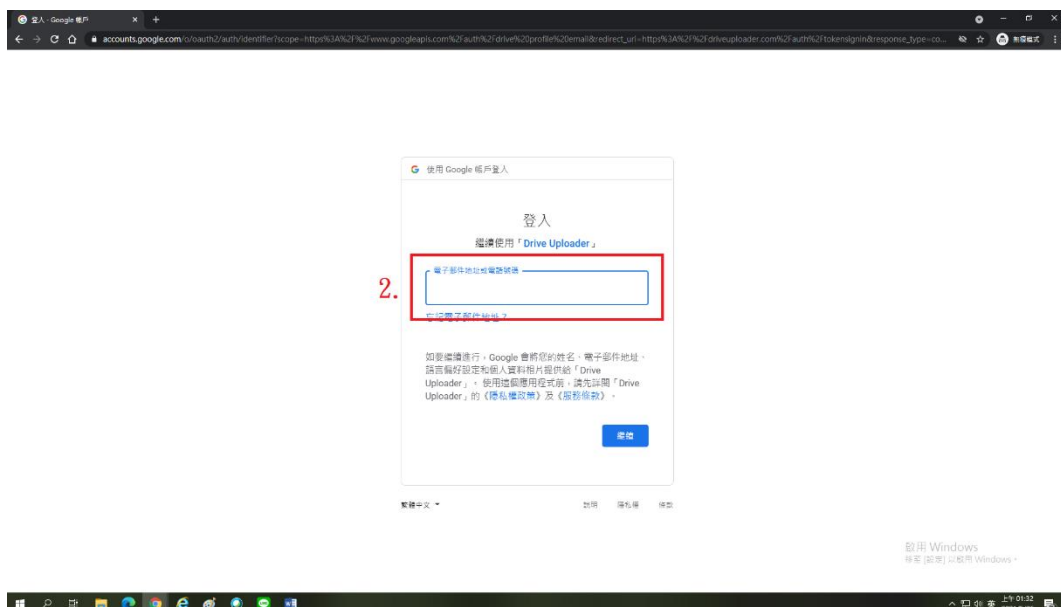
Driveuploader 資料上傳平台操作手冊

重點事項說明：Driveuploader 管理需綁定 google 帳號，且免費版提供的每個上傳連結僅有三天時限。使用上需注意時程管理，如考量到 google 雲端提供的容量限制，建議作業可打包下載至本機電腦存放。

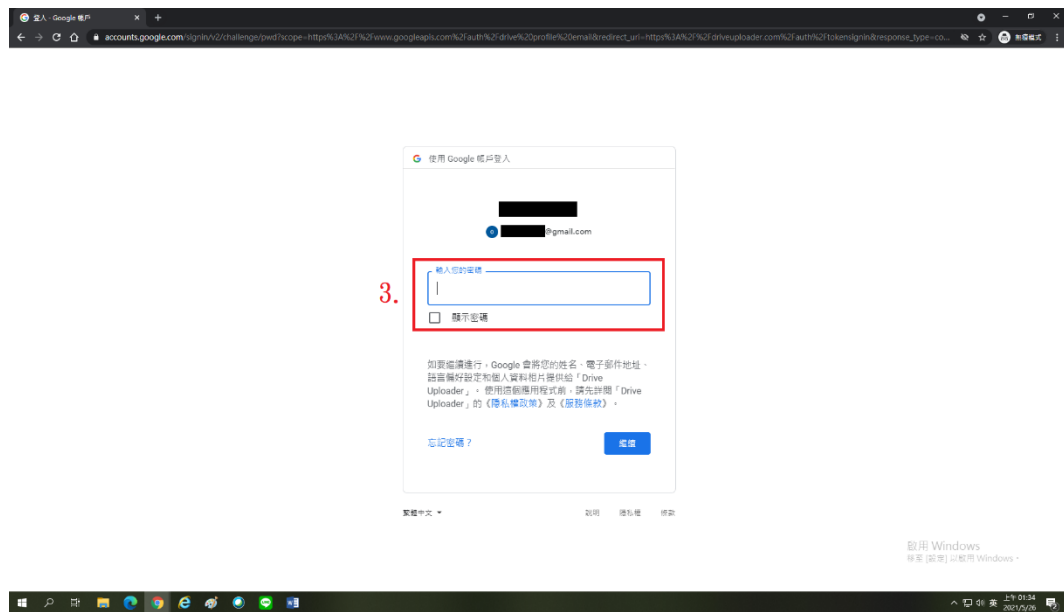
1. 以網頁瀏覽器(建議：Google Chrome)搜尋並進入 Driveuploader 網站後，點選 **create an uploader**。



2. 輸入欲綁定的 google 帳號。



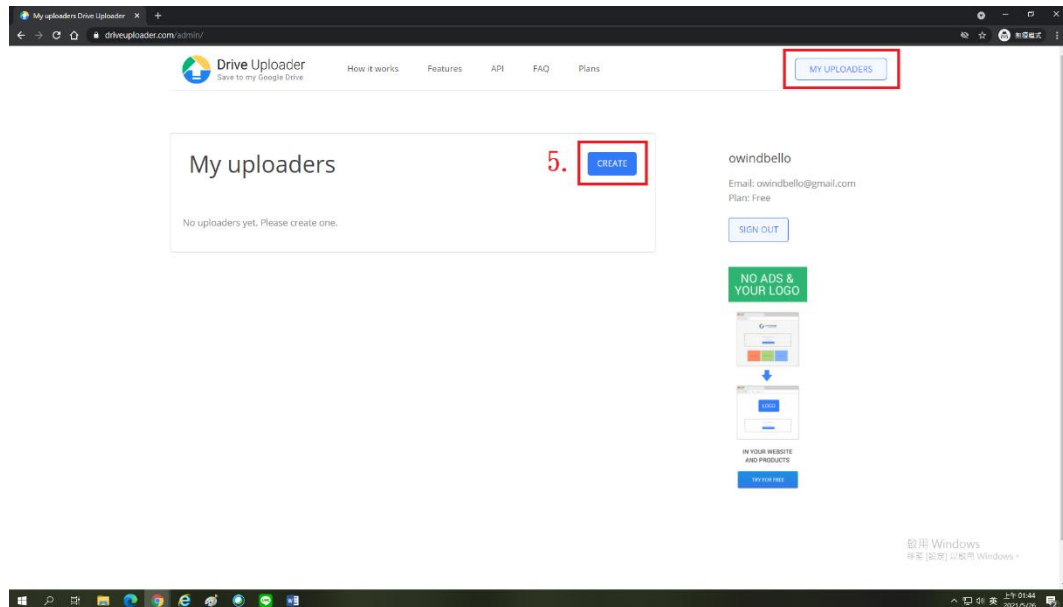
3. 輸入欲綁定的 google 帳號之密碼。



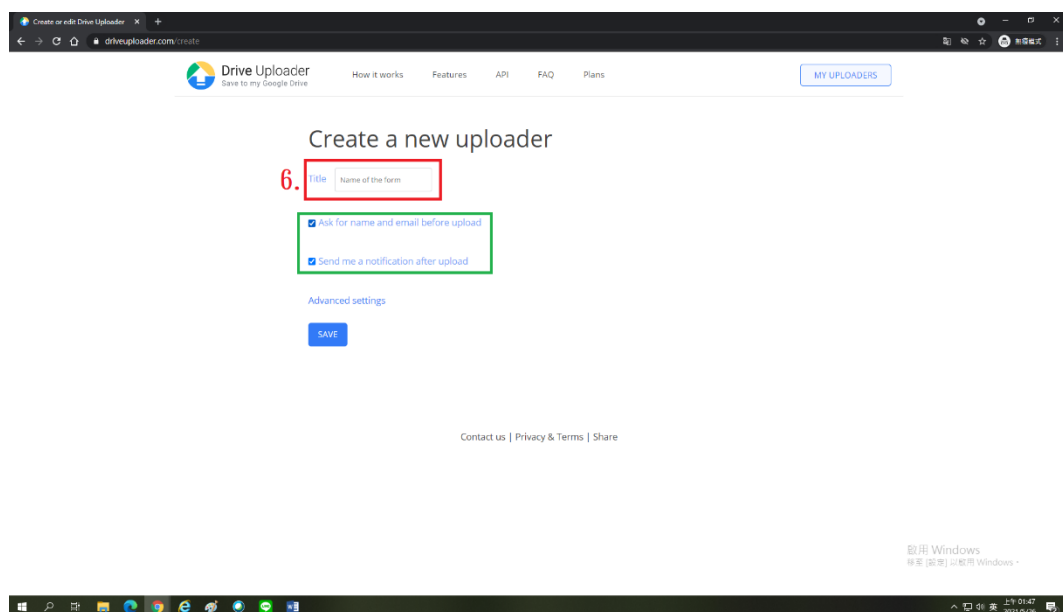
4. 允許 Driveuploader 存取 google 帳號。



5. 此時會引導至 my uploader 後台管理，點選 **create** 創建資料夾。
(如**非首次使用**，可在 Driveuploader 首頁點選 **create an uploader** 亦可創建資料夾)



6. 輸入上傳頁面標題。(綠框處建議取消勾選，第一項為上傳時需輸入姓名及 e-mail，第二項為有檔案上傳時，寄發 e-mail 通知 google 帳號擁有者)



7. 如點選 advanced settings(進階設定)，可調選項說明如下：

(1)設定 Driveuploader 上傳檔案欲存放的 google 雲端位置。如

不修改預設會在雲端硬碟直接新增 Driveuploader 資料夾。

(2)單次可上傳檔案數量。

a. 選項一：單次可上傳二個以上檔案。

b. 選項二：單次僅可上傳一個檔案。

(3)創建上傳時間戳記。(會將單次上傳的檔案，依上傳之前建立資料夾並予以存放)

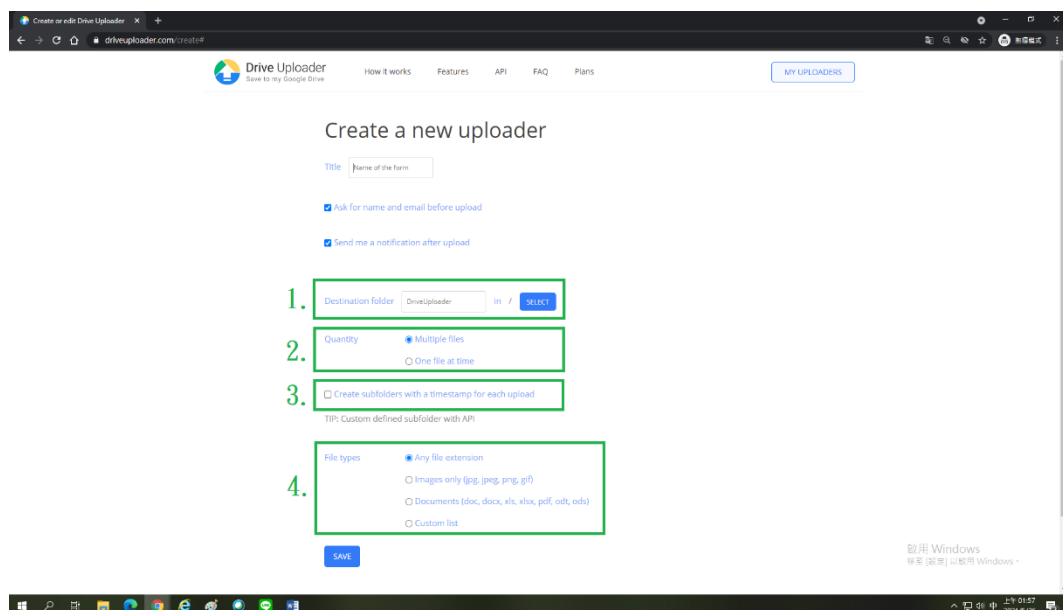
(4)上傳檔案類型。

a. 任意檔案。

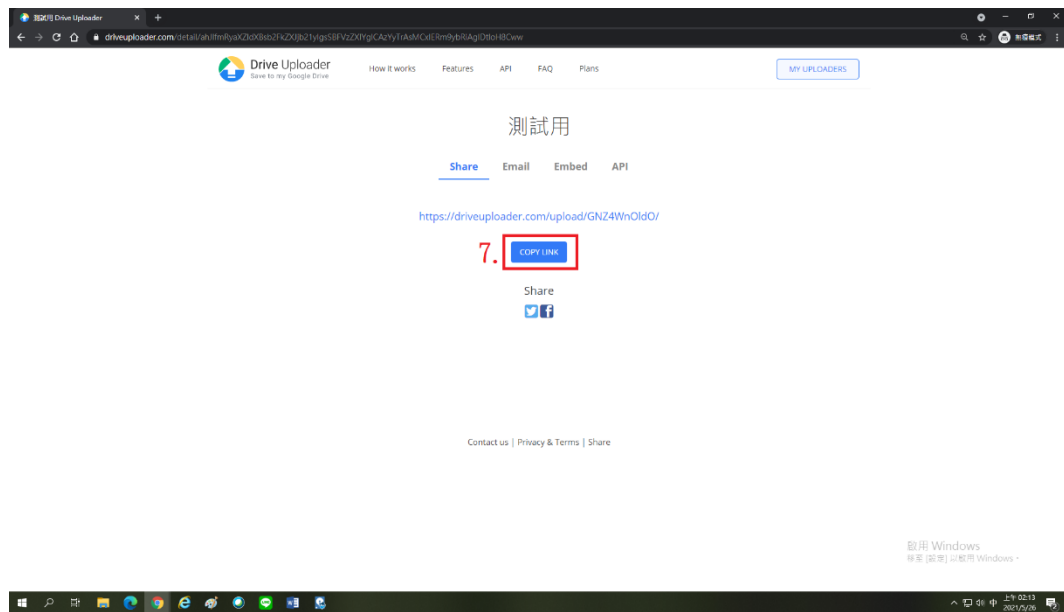
b. 僅限圖片檔。

c. 僅限文件檔。

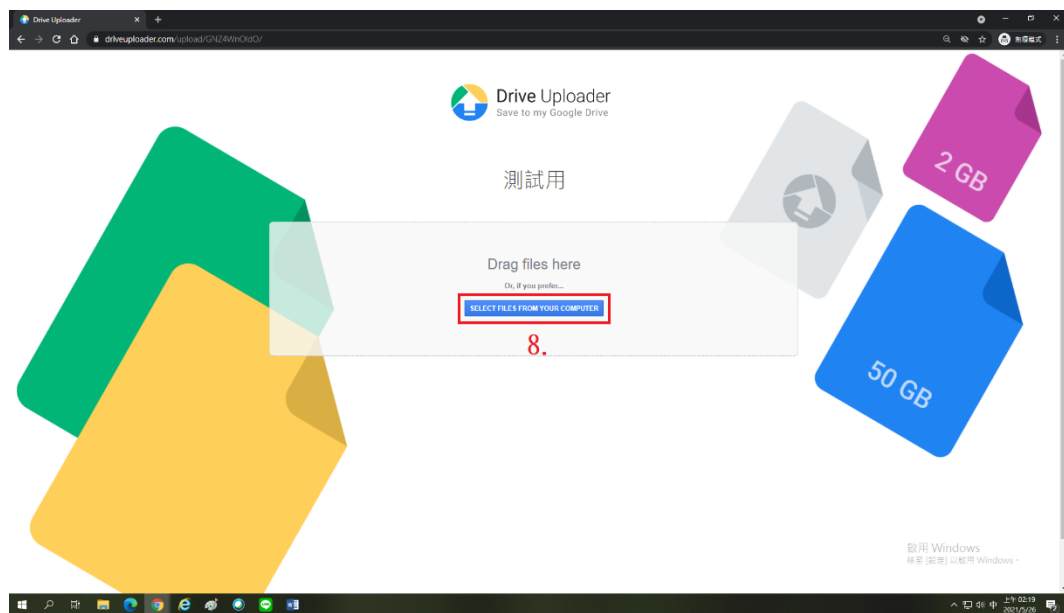
d. 自訂。



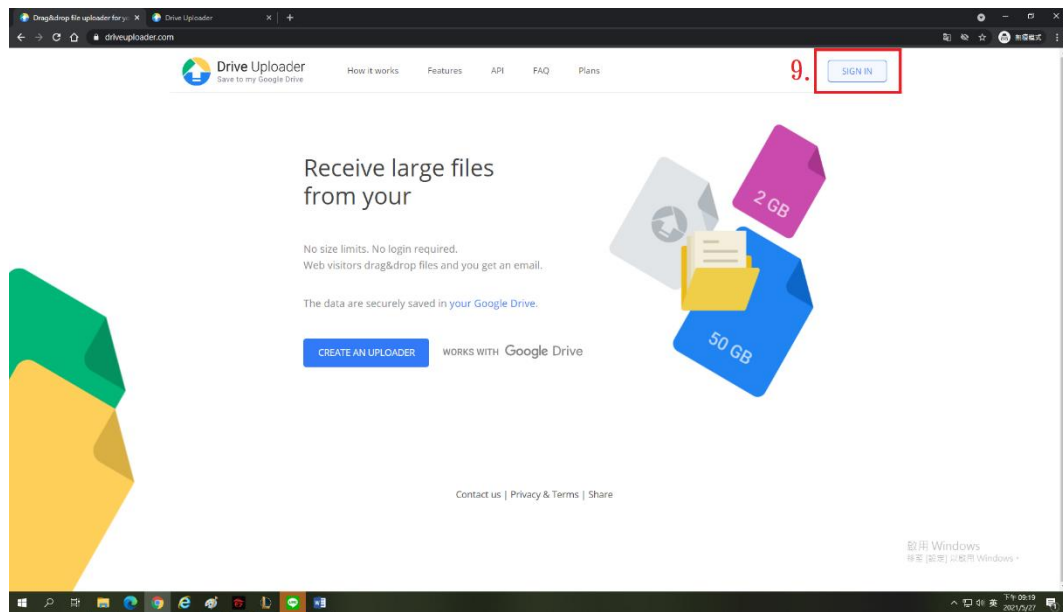
8. 點選 **copy link** 複製上傳連結，並將連結發佈予欲上傳檔案者。



9. 上傳檔案可點選圖示後，選擇**欲上傳之檔案路徑**，亦可以**拖曳**的方式上傳檔案。



10. 於 driveuploader 登入綁定的 google 帳號。



11. 可在後台管理查看及調整開設的上傳專案，亦可連線至 google 雲端硬碟進行管理。

(1) 重新調整專案。

(2) 顯示已上傳檔案個數，並可透過後方連結連線至 google 雲端硬碟。

(3) 上傳連結到期日(三天)。

